

南京林业大学

南林教〔2023〕25号

关于印发《南京林业大学教案和讲稿 撰写规定》的通知

各学院、有关单位：

《南京林业大学教案和讲稿撰写规定》经学校研究修订，现予以印发，请遵照执行。

南京林业大学

2023年5月31日

南京林业大学教案和讲稿撰写规定

教案和讲稿是教师组织教学的必备教学文件，教师上课必须有教案和讲稿，为规范教师上课的教案和讲稿内容和形式，学校特对教案和讲稿作统一规范要求。

一、教案

1.教师每学期所教授课程均要撰写或整理教案，一般以一次课堂教学（2 或 3 学时）为单元撰写教案。

2.教案的内容主要包括：

（1）授课内容（提要）；

（2）教学目的和要求；

（3）教学重点和难点；

（4）教学方法（如问题引导式、启发交流式、体验式、讨论式、探究式、翻转课堂、线上和线下相结合、混合式教学等）；

（5）教学手段（围绕激发学生学习兴趣和动力、引导学生思考问题、调动学生参与课堂的积极性、锻炼学生总结归纳能力、培养学生分析和解决问题能力、培养学生自主学习能力等方面合理应用传统教学手段与现代教育信息技术手段）；

（6）教学过程设计（坚持立德树人，加强以党史为重点的“四史”学习教育，强化“马工程”教材使用，践行总体国家安全观，推进思政课程和课程思政建设。采用如承上启下、复习旧课、引入新课、重点难点讲授、新内容新知识的补充、媒体使用、作业习题布置、问题讨论、归纳总结、拓展问题、预留问题、课程考核、成绩形成性评价、过程性评价、及课后辅导等教学思路）。

3.基层教学组织要重视教师教案的撰写工作，经常开展教案评比、研讨，特别要重视对教学方法的研究，请教学经验丰富的老教师对青年教师示教。青年教师撰写的教案由基层教学组织负责人审核把关。

4.教案格式可参照《南京林业大学教案》（可从教务处 jwc.njfu.edu.cn 下载）。

二、讲稿

讲稿是教师课堂教学的讲课稿，是对全部教学内容的消化，要求尽可能详细、全面，特别是新开课和开新课的青年教师，讲稿一定要准备充分，上课时携带纸质讲稿。为便于随时对讲稿进行修改、补充，在讲稿内页的右边应留出适当空白。讲稿要经常性更新，培养方案和教学大纲修订后要及时更新讲稿。对新上课的青年教师要求上课前，写好课程全部讲稿。

三、附则

本规定自发布之日起实施，原《关于教案和讲稿撰写的有关规定》（南林教[2004]7号）废止。本规定由教务处负责解释。

南 京 林 业 大 学 教 案

系（教研组）：

教师姓名：

课程名称		授课专业和班 级		
授课内容			授课学时	
教学目的 和要求				
教学重点 和难点				
教学方法 与手段				

教学过程 设计（指 一次课的 过程设计 与组织）	
实施情况 （是否符 合教学大 纲、教学 日历）	基层教学组织负责人(签字): 年 月 日