附件5

江苏省高等教育教学改革研究课题申报项目汇总表

推荐单位(盖章)： 联系人： 联系电话： 填报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课题指南编号 | 课题名称 | 推荐类别  （重点/一般） | 课题主持人姓名 | 是否现任校领导 | 联系电话 | 课题主要完成单位 | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1．此表由推荐单位填报后上传至课题平台，推荐时须排序，请勿超报。

课题指南编号是指通知附件3“课题指南编号”，如：1-2，2-6；推荐类别填写“重点”“一般”；主要完成单位是指一级单位，不是部门；如为合作单位课题，请在备注栏填写具体合作单位名称。

汇总表信息须与课题平台上的申报信息一致，如出现不一致的情况以汇总表为准。